



FOIRE AUX QUESTIONS SONDAGE SUR LA MOBILISATION, LA SANTÉ ET LE MIEUX-ÊTRE

1. POURQUOI RÉALISER CE SONDAGE AUPRÈS DES EMPLOYÉS ?

Nous nous sommes donnés comme objectif de créer et de soutenir un environnement de travail motivant et inspirant pour tous les employés. Pour y parvenir, nous avons besoin de connaître ce qui nous distingue comme employeur afin de miser sur nos forces, mais également d'identifier vos préoccupations dans le but d'adapter nos pratiques et notre culture organisationnelles. En vous exprimant, vous permettrez à vos comités santé et mieux-être Branchés santé d'obtenir un bilan plus détaillé de vos intérêts, de vos préoccupations et de vos besoins afin de se mettre en action.

2. À QUI LE SONDAGE S'ADRESSE-T-IL ?

Tous les employés du CISSS des Laurentides sont invités à faire connaître leur avis, qu'ils proviennent des directions cliniques ou administratives, qu'ils soient syndiqués ou gestionnaires, employés à statut permanent ou temporaire, présents ou absents du travail. En donnant leur opinion, tous peuvent ainsi contribuer directement à faire la différence et bâtir un CISSS à leur image.

3. POURQUOI EST-CE IMPORTANT QUE JE RÉPONDE À CE SONDAGE ?

Les résultats de ce sondage permettront de cibler les bonnes actions à poser pour améliorer les facteurs qui influencent votre mobilisation, votre santé et votre mieux-être. En tant qu'employés, vos impressions et vos commentaires à travers le sondage permettront d'aligner les efforts sur ce qui compte le plus.

4. POURQUOI AVOIR CHOISI LA FIRME AMÉLIO ?

Le CISSS des Laurentides a choisi de collaborer avec Amélio, un partenaire externe et indépendant. Cette collaboration est essentielle afin d'assurer un processus transparent et confidentiel. Par exemple, la réception et la compilation des données sont effectuées par cet acteur indépendant.

5. EST-CE QUE CE SONDAGE EST CONFIDENTIEL ?

Vos réponses sont collectées et conservées par Amélio en accord avec leur politique de confidentialité et conformément aux standards de notre organisation. Sachez que vos réponses sont entièrement confidentielles et qu'en aucun cas votre identité ne sera divulguée. De plus, afin de protéger l'identité des répondants, les résultats sont agrégés

par groupes d'employés. Les résultats pour un groupe ne peuvent être disponibles que lorsque le seuil de confidentialité de 5 répondants ou plus est atteint.

6. COMMENT POURRAI-JE RÉPONDRE ?

Vous recevrez un courriel de la part de app@amelio.co vous invitant à compléter votre sondage. Il vous sera possible de compléter ce sondage sur un appareil électronique (ordinateur, cellulaire, tablette). Il sera important de vérifier votre boîte des courriels indésirables comme celui-ci provient d'un fournisseur externe.

Si vous n'avez pas d'adresse courriel, un lien Internet externe vous sera partagé avec un code personnalisé pour vous permettre de répondre au sondage. Pour obtenir le lien et votre code, vous devrez communiquer avec pratiques.gestion.cissslau@ssss.gouv.qc.ca ou en contactant Carole Hogue au 450 820-2935.

7. COMBIEN DE TEMPS DOIS-JE PRÉVOIR ?

Le sondage comprend environ 80 questions et ne prend que 20 minutes à répondre. Nous encourageons les employés à remplir le sondage sur les lieux du travail, à même leur temps de travail. Parlez-en avec votre gestionnaire.

8. QUOI FAIRE SI JE N'AI PAS REÇU MON SONDAJE ?

Vérifiez d'abord votre boîte de courriels indésirables. Dans de rares cas, votre invitation pourrait s'y retrouver. Contactez-nous au pratiques.gestion.cissslau@ssss.gouv.qc.ca afin de vérifier si l'adresse courriel correspond bien à celle que vous utilisez ou qui se retrouve dans votre profil Virtuo.

9. EST-CE QUE JE PEUX COMMENCER À RÉPONDRE ET TERMINER PLUS TARD ?

Oui, les réponses sont enregistrées au fur et à mesure que vous complétez le sondage, mais elles demeurent modifiables. Il est donc possible de fermer la page et de la rouvrir à un autre moment, pour poursuivre votre sondage. Toutefois, il est essentiel de cliquer sur "Soumettre" en fin de sondage pour que vos réponses se comptabilisent dans les résultats. Une fois vos réponses soumises, elles ne seront plus modifiables.

10. PUIS-JE AJOUTER DES COMMENTAIRES ?

Oui, il est d'ailleurs fortement recommandé de le faire. Vous aurez la possibilité de préciser vos réponses en ajoutant un commentaire ou une suggestion d'amélioration. Vos précisions permettront à l'organisation de mieux contextualiser les résultats et de cibler des actions pertinentes.

11. JE NE SAIS PAS À QUOI ON FAIT RÉFÉRENCE LORSQUE L'ON PARLE DE LA DIRECTION OU DE L'ORGANISATION.

Parmi les questions qui seront abordées, différents niveaux seront utilisés pour expliquer le degré de mobilisation vécu. Votre travail est lié à votre équipe et votre gestionnaire mais également à la direction et à l'organisation. Il est important d'évaluer les déterminants individuels et organisationnels qui agissent sur votre bien-être.

Voici un rappel des termes auxquels le sondage fera référence :

<p>Équipe</p> <p>Ce terme fait référence aux collègues avec lesquels vous travaillez de façon régulière.</p>	<p>Gestionnaire</p> <p>Ce terme se rapporte à votre supérieur immédiat qui exerce une fonction cadre (ex : chef de service, chef de secteur, directeur-adjoint).</p>
<p>Direction</p> <p>Ce terme fait référence aux cadres supérieurs de votre direction (ex: Direction de santé publique, Direction des soins infirmiers, etc.).</p>	<p>Organisation</p> <p>Lorsque ce terme est indiqué, il se définit comme le CISSS des Laurentides, votre employeur.</p>

12. QUAND ET COMMENT AURONS-NOUS PLUS D'INFORMATIONS SUR LES RÉSULTATS DE CE SONDEGE ?

À la fin du sondage, une équipe réalisera une lecture attentive des commentaires et fera une analyse approfondie des résultats dépersonnalisés. Ce travail permettra de cibler les aspects à prioriser au cours des prochains mois. Vous aurez l'occasion de contribuer à cette réflexion afin d'identifier les pistes de solutions. Certaines actions pourront être mises en place rapidement, d'autres prendront davantage du temps.

13. QUE FAIRE SI JE RENCONTRE DES PROBLÈMES TECHNIQUES?

Si vous éprouvez des problèmes techniques liés au programme informatique (par exemple, le lien ne fonctionne pas ou vous ne pouvez sélectionner une cote), veuillez communiquer avec les pratiques de gestion : pratiques.gestion.ciessler@ssss.gouv.qc.ca.